

Marca  
da bollo  
€16.00

allegato n. B / Bando

## DOMANDA DI PARTECIPAZIONE AL BANDO PUBBLICO PER IL RILASCIO DI UNA CONCESSIONE PER POSTEGGIO ALL'INTERNO DEL MERCATO ORTOFRUTTICOLO DI BASSANO DEL GRAPPA

Spett.le  
**Comune di**  
**Bassano del Grappa**  
**Via Matteotti, 39**  
**36061 Bassano del Grappa**

Il sottoscritto (*cognome*)..... (*nome*) .....  
Nato al..... il .....  
C.F..... residente in via .....  
comune ..... Cap..... provincia .....  
e-mail ..... Pec .....  
Tel/FAX ..... cellulare .....

[ ] In qualità di .....  
di/della .....  
denominato/a .....  
C.F. .... P.I. ....  
con sede nel Comune di..... Cap ..... Prov .....  
Via.....n.....  
Iscrizione al registro delle Imprese n..... del..... CCIAA di.....  
Iscrizione alla Banca Dati Nazionale Operatori Ortofrutticoli (B.N.D.O.O.) n. ....

### CHIEDE

di partecipare al bando per il rilascio di concessione per i posteggi all'interno del Mercato Ortofrutticolo di Bassano del Grappa, specificando di voler chiedere l'assegnazione dei seguenti posteggi (*è possibile segnare più opzioni di scelta in ordine prioritario*)

1. \_\_\_\_\_ 2. \_\_\_\_\_  
3. \_\_\_\_\_ 4. \_\_\_\_\_

per l'esercizio del commercio dei seguenti prodotti agroalimentari:

.....  
.....  
.....

A tale fine il sottoscritto, consapevole che le dichiarazioni di cui al presente documento sono rese ai sensi e per gli effetti degli articoli **46 e 47 del D.P.R. nonché della responsabilità che si assume e delle sanzioni stabilite dalla Legge in caso di dichiarazioni mendaci art. 445/28.12.2000 e di essere a conoscenza, qualora dal controllo delle dichiarazioni qui sottoscritte emerga la non veridicità delle stesse , decadranno i benefici conseguenti al provvedimento emanato sulla base delle dichiarazioni non veritiere.**

### DICHIARA

- a. di essere in possesso dei requisiti morali previsti dall'art. 71 del D.Lgs n. 59/2010 per l'esercizio dell'attività commerciale;
- b. che non sussistono nei propri confronti le cause di divieto, decadenza o sospensione di cui all'art.67 del D.Lgs n. 159/2011 (antimafia)
- c. di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali ne provvedimenti amministrativi che non consentono l'attività;
- d. di non trovarsi in situazioni di morosità nei confronti di P.A. alla data di presentazione della domanda;
- e. che l'impresa non si trova in stato di fallimento, di liquidazione, di amministrazione controllata, di concordato preventivo, di sospensione di attività commerciale, né che è stata formulata istanza per l'apertura di una delle suddette procedure;
- f. che l'imprenditore o i componenti gli organi amministrativi della società non sono stati condannati per un reato relativo alla condotta professionale, agli obblighi riguardanti il pagamento di contributi sociali e tributari o coinvolti (negli ultimi cinque anni) in procedure concorsuali;
- g. che nei propri confronti non è stata applicata sanzione che comporta il divieto di contrarre con la Pubblica Amministrazione;
- h. di aver preso visione delle aree disponibili, delle dimensioni e delle caratteristiche e di accettare interamente i limiti e le prescrizioni indicate nel Regolamento del Mercato di Bassano del Grappa.
- i. In caso di società o cooperativa citata in premessa è composta dai seguenti amministratori:  
(generalità, carica,luogo e data di nascita) .....  
.....;
- j. che l' indirizzo a cui comunicare/inviare eventuali comunicazioni è il seguente:  
.....  
.....

La mancanza di un requisito comporta l'esclusione della domanda.

Il richiedente con la presentazione di questa domanda, prende atto e si impegna al rispetto del Regolamento di Mercato ed inoltre a quanto di seguito riportato:

### MATERIALI, ATTREZZATURE E MACCHINARI

Tutti i materiali, le attrezzature e macchinari necessari per lo svolgimento dell'attività sono a totale carico del concessionario e conformi alle normative vigenti in materia di tutela ambientale e prevenzione infortuni ed igiene del lavoro. Gli stessi devono essere compatibili con gli spazi ove si svolgerà il servizio e dotati di quanto necessario a proteggere e salvaguardare operatori e terzi da eventuali infortuni.

L'Ente non risponderà di eventuali danni o furti,

I locali e gli spazi sono consegnati nello stato di fatto e di diritto in cui si trovano attualmente.

Il concessionario dovrà prendere in carico gli impianti con esplicita accettazione ai fini della

concessione.

E' fatto divieto al concessionario:

- di effettuare qualsiasi modifica a struttura o impianti senza la preventiva e formale autorizzazione dell' Ente Gestore;
- di adibire anche parzialmente l'area ad uso diverso da quello a cui è destinata.

Resta a carico del concessionario tutta la manutenzione e solleva il Comune da qualsiasi responsabilità, Eventuali lavori eseguiti dal concessionario, previa autorizzazione dell'Ente dovranno essere eseguiti a regola d'arte e rimarranno a totale beneficio dell'Ente senza diritto o compenso o rimborso alcuno.

## **2) OBBLIGHI E RESPONSABILITA' DEL CONCESSIONARIO**

Il concessionario è tenuto a:

a) Sicurezza:

- Osservare le norme derivanti dalle leggi e dai decreti in vigore, o che potessero intervenire in corso di concessione, relativi alle prevenzione infortuni sul lavoro, all'igiene del lavoro, alle assicurazioni contro gli infortuni sul lavoro. L'impresa dovrà in ogni momento, a semplice richiesta dell'Ente concedente, di mostrare di avere provveduto a quanto sopra.

b) Personale:

- applicare integralmente tutte le norme, normative ed economiche, contenute nel contratto collettivo nazionale di lavoro per il settore di riferimento e negli accordi locali integrativi dello stesso, in vigore per il tempo in cui si svolge il servizio. L'impresa si obbliga, altresì, ad applicare il contratto e gli accordi medesimi anche dopo la scadenza e fino alla loro sostituzione e, se cooperative, anche nei rapporti con i soci, i suddetti obblighi vincolano l'impresa anche se non sia aderente alle associazioni stipulanti o receda da esse ed indipendentemente dalla natura industriale o artigiana, dalla struttura e dimensione dell'impresa stessa e da ogni altra sua qualificazione giuridica, economica o sindacale.
- Adottare tutti i provvedimenti e le cautele necessarie a garantire la vita e l'incolumità del personale impiegato nel servizio e degli utenti nei luoghi di lavoro, nonché per evitare danni a beni pubblici e privati ed osservare le disposizioni del D. Lgs. 81/2008 e s.m. in materia di sicurezza e tutela dei lavoratori.
- Ottemperare agli obblighi imposti dalle leggi vigenti in materia di regolarità contributiva e assicurativa.
- Fornire a tutti gli addetti al servizio in concessione, ai sensi dell' art. com. 1 Legge 123/2007, apposita tessera di riconoscimento.

## **3) ASSICURAZIONI**

Il concessionario risponde direttamente e indirettamente dei danni diretti/indiretti che in proprio o tramite i propri dipendenti potrà arrecare al Comune e/o a terzi.

Si obbliga a risolvere e riparare danni arrecati all'area e ai locali dal proprio personale o mezzo, da terzi, dall'uso, da incendi/allagamenti e per altra causa, per incuria, mancata vigilanza o intempestivo intervento.

## **4) RISOLUZIONE DEL CONTRATTO**

l'Amministrazione può procedere alla risoluzione del contratto nel caso di inadempienza, salvo il risarcimento del danno subito.

## **5) DIVIETO DI CESSIONE DEL CONTRATTO**

E' vietata la cessione, anche parziale, a terzi del contratto.

## **6) SPESE CONTRATTUALI**

Tutte le spese sono a carico del concessionario

## **7) CONTESTAZIONE E CONTROVERSIE**

Foro competente Tribunale di Vicenza.

Allega :

- fotocopia del documento di identità in corso di validità del legale rappresentante richiedente (solo se i documenti non sono stati inviati tramite PEC dal medesimo);

- copia dichiarazione IVA dell'ultimo triennio;
- copia dei bilanci annuali dell'ultimo triennio;
- documentazione attestante il numero dei dipendenti dell'azienda, alla data di emissione del presente bando;
- dichiarazione del titolare o del legale rappresentante che attesti le quantità dei prodotti ortofrutticoli commercializzati nell'ultimo triennio, precisandone i relativi canali di vendita/mercato;
- documentazione attestante polizza fidejussoria della somma di euro 500,00 (cinquecento/00) a titolo di cauzione di partecipazione alla gara, ovvero di assegno circolare non trasferibile di pari importo intestato al Comune di Bassano del Grappa; detta cauzione verrà immediatamente restituita in caso di mancata assegnazione o trattenuta a titolo di penale, fatti salvi gli eventuali maggiori danni, in caso di successiva rinuncia.**

Le Associazioni o Cooperative e loro Consorzi di produttori ortofrutticoli dovranno inoltre allegare alla domanda :

- elenco soci relativo al settore ortofrutta;
- auto dichiarazione del legale rappresentante in merito alla superficie coltivata a prodotti ortofrutticoli.

L'Amministrazione Comunale si riserva, a suo insindacabile giudizio, di richiedere la documentazione ritenuta opportuna per confermare, comprovare od integrare le dichiarazioni o la documentazione allegata alla domanda.

### **Dichiarazioni Mendaci**

Si precisa che in caso di dichiarazioni mendaci, si procederà secondo quanto previsto dal DPR 445/2000 (Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa).

Bassano del Grappa li, \_\_\_\_\_

*Firma Leggibile*

\_\_\_\_\_